

Guatemala, 30 de Abril del 2015

Señor
Francisco Ardón
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Señor Ardón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Profesionales Número 248-2015, aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 36-2015 correspondiente al mes de Abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 559.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

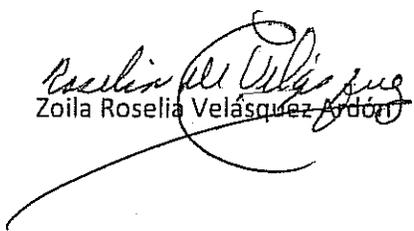
1. Elaborar el plan de trabajo del mes de Abril del 2015
2. Participar en reuniones semanales de planificación estratégica del equipo de coordinación institucional y asistencia técnica del CIEN. Avances del Proyecto y metas establecidas en el Plan Estratégico.
3. Entrevista Inicial, evaluar el ingreso de los nuevos participantes como parte del Proceso de Reclutamiento del Modelo de Convivencia Ciudadana que incluye a los Centros Recreativos de Villa Nueva y Villa Canales.
4. Realizar la Visita Domiciliaria para la elaboración del Diagnóstico Social de los nuevos participantes y su grupo familiar.
5. Diagnosticar acciones reales que benefician al participante, tomando en cuenta su entorno y los desafíos que presenta la comunidad.
6. Reunión semanal con los Directores de ambos centros para información de motivos de inasistencia y cambios de actitud de los participantes. Detectar casos especiales que necesitan seguimiento y apoyo profesional.
7. Seguimiento y visita domiciliaria a los padres de familia o encargados de los participantes referidos como "casos especiales" por el Director de los CRP de Villa Nueva y Villa Canales.
8. Atención personalizada a padres de familia para información del cambio de actitud de sus hijos y acciones de intervención para su mejora, en coordinación con la familia.
9. Trámite de solicitud y llenado de formatos para el requerimiento de los almuerzos de los Centros Recreativos de Villa Nueva y Villa Canales, solicitado por áreas Sustantivas. Palacio Nacional.
10. Reunión con personal técnico de los Centros Recreativos Pirámide y Equipo de Coordinación.
11. Nivel 2. Acompañamiento a reuniones de "Escuela para padres" de las Escuela Oficial Rural Mixta Mario Alioto López y Escuela Oficial Mixta de Chichimecas, Villa Canales.
12. Reunión con Psicólogo de Casa Joven que opera en la Coordinadora de la Juventud para planificar atención psicológica a los participantes del CRP de Villa Nueva que necesitan del apoyo profesional.

13. Reunión con Sr. Alcalde de VN y Equipo de Coordinación para presentación de la Memoria de Labores del año 2014 y Plan Estratégico 2015 del Proyecto Modelo de Convivencia Ciudadana en el 2015.
14. Reunión con el Sr. Vice -Ministro de Economía Lic. Sigfrido Lee y Equipo de Coordinación para presentación de la Memoria de Labores del año 2014 y Plan Estratégico 2015, del Proyecto Modelo de Convivencia Ciudadana.
15. Reunión con el Sr. Vice-Ministro de Educación Eligio Sic y Equipo de Coordinación para presentación de la Memoria de Labores del año 2014 y Plan Estratégico 2015 del Proyecto Modelo de Convivencia Ciudadana.
16. Nivel 2: Reunión con Directivos de "Jóvenes por Una Vida Digna", para dar seguimiento a los contenidos de Charlas para "Escuela para padres" y "Orientadores de Vida "a desarrollarse en Villa Canales y Villa Nueva.
17. Acompañamiento a la actividad Recreativa y Cultural, programada por los enlaces del Vice-Ministerio de Cultura y Deportes a los participantes del CRP de Villa Canales y Villa Nueva.
18. Seguimiento a recolección de donativo de Pani Fresh.

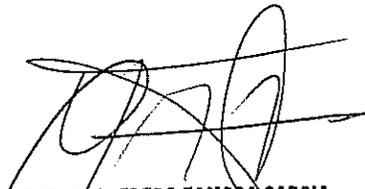
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se realizó la entrevista inicial y el llenado de la Ficha Inicial para recabar los datos necesarios para evaluar si el prospecto cumple con el perfil establecido para su ingreso a los Centros Recreativos Pirámide de Villa Nueva y Villa Canales.
2. Se realizó la Visita Domiciliaria de los nuevos participantes y su grupo familiar para la elaboración del Diagnóstico Social, en los CRP de Villa Nueva y Villa Canales.(Llenado de Ficha Social)
3. Identificación de casos especiales de acuerdo al comportamiento y actitudes mostradas por los participantes en coordinación con el Director del CRP, Villa Canales y Villa Nueva.
4. Armado de expedientes con la papelería solicitada por DIGEEX y Deporte y Recreación para la Implementación Deportiva.
5. Atención personalizada a padres de familia en relación al desarrollo de actitudes y la importancia de mantener una asistencia regular del participante para dar seguimiento a los objetivos y alcances del proyecto así como las intervenciones necesarias a su mejora. Villa Nueva y Villa Canales.
6. Viceministerio del Deporte, Áreas Sustantivas (Palacio Nacional): Entrega de requisiciones de alimentación para los Centros de Villa Canales y Villa Nueva.
7. Acompañamiento a la reunión informativa con personal técnico de los Centros Recreativos Pirámide. Nuevos horarios en la planificación de las actividades de los CRP de acuerdo a los horarios establecidos.
8. Nivel 2. Acompañamiento en las Escuelas Rurales Oficiales de Alioto Villa Nueva y Chichimecas Villa Canales, para dar seguimiento al programa de "Escuela para Padres" y "Educadores de Vida" en alianza con Jóvenes Contra la Violencia.
9. Se dio seguimiento a las citas establecidas por el psicólogo. Participantes de VN.

10. Se dio acompañamiento al Equipo de Coordinación del Modelo de Convivencia Ciudadana a la visita de los Vice-ministerios que apoyan el proyecto y Alcalde de Villa Nueva, para la presentación de la Memoria de Labores 2014 y Plan Estratégico 2015.
11. Se dio acompañamiento a los participantes de los CRP. Villa Nueva y Villa Canales, a la actividad planificada por los enlaces del Viceministerio del Deporte y la Recreación al Teatro Nacional de la Cultura.


Zoila Roselia Velásquez Ardón

Vo.Bo.


ING. CARLOS ALFREDO ZAMORA GARCIA
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS
DIRECCIÓN DE AREAS SUSTANTIVAS
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN